



**reiter personalberatung**

reiter personalberatung ist Partner internationaler Unternehmen, speziell im kaufmännischen Bereich. Unser Name steht für Qualität, Zuverlässigkeit und vertrauensvolle Zusammenarbeit.

reiter personalberatung ist Partner internationaler Unternehmen, speziell im kaufmännischen Bereich. Unser Name steht für Qualität, Zuverlässigkeit und vertrauensvolle Zusammenarbeit. Für einen unserer Auftraggeber, ein erfolgreiches Unternehmen im Bereich Medien, in Grünwald (München) suchen wir

## **Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d) Finanzen & Steuern**

### **Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- Du übernimmst Verantwortung für die Bereiche Finanzbuchhaltung und Controlling sowie das Vertragswesen, wie insbesondere Mietverträge und Versicherungen
- Du unterstützt bei der Erstellung von Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Du erstellst ein monatliches Reporting für die Geschäftsführung und die Niederlassungsleitungen
- Du steuerst und überwachst die Liquidität und den Zahlungsverkehr sowie das Mahnwesen
- Perspektivisch übernimmst Du bei Interesse weitere interne Aufgaben wie die Unterstützung bei der Einführung neuer ERP-/ECM-/HR-Systeme oder die Weiterentwicklung und Digitalisierung der internen Strukturen und Prozesse

### **Das sollten Sie mitbringen:**

- Eine kaufmännische Ausbildung oder eine Ausbildung zum/r Steuerfachangestellten/in
- Relevante Berufserfahrung in den genannten Bereichen
- Sehr hohes Zahlenverständnis
- Hohes Maß an Pragmatismus, Selbstständigkeit und Teamfähigkeit
- Unternehmerisches Denken und Handeln sowie eine analytische und umsetzungsorientierte Arbeitsweise

### **Das bieten wir:**

- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Fachliche und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten innerhalb der Unternehmensgruppe sowie durch bedarfsbezogene Fortbildungen wie z.B. zum Bilanzbuchhalter
- Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen und der Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub, außerdem Heiligabend & Silvester frei
- Jobrad, Corporate Benefits und nette Teamevents
- Geregelt Arbeitszeiten

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung den nächstmöglichen Eintrittstermin und Ihre Gehaltsvorstellungen an.

Bewerbungen bitte an [reiter@reiter-personalberatung.de](mailto:reiter@reiter-personalberatung.de).